MÓDULO 16 · GUÍA PRÁCTICA

Talent Map: saber qué falta y acceder al informe

Sitúa las evaluaciones y los informes para preparar conversaciones útiles sobre el desarrollo del equipo.

PARA QUIÉN

Cada persona para sus pendientes; titular para consultar el equipo evaluado.

Empieza con esta consulta

¿Está Talent Map activo en mi farmacia, cuándo se calcularon los resultados por última vez y qué evaluaciones tengo pendientes?

Antes de empezar

- Talent Map activo cuando corresponda.
- Evaluaciones e informes disponibles en la farmacia.
- Acceso a la intranet para descargar el PDF indicado.

Cómo usar esta guía

Elige una consulta, cambia lo que aparece entre corchetes y continúa la conversación. No necesitas memorizar las frases ni usar todos los ejemplos a la vez.

Las consultas leen información. Los análisis ayudan a interpretarla. Preparar una acción permite revisar el cambio. Ejecutar una acción da una orden concreta: comprueba el resultado y las confirmaciones que correspondan.

La disponibilidad depende de los módulos de tu farmacia, tu rol y las herramientas activas en la conexión. Los ejemplos describen qué pedir; no son resultados ya ejecutados.

Base: catálogo MCP de MediaValue (02.11.2026). Fuentes y estado de pruebas: dossier de producción.

CONSULTAR · ENTENDER · ACTUAR

Consultas para copiar

01 Conocer el estado

CONSULTAR

¿Está Talent Map activo en mi farmacia y cuándo se calcularon los resultados por última vez?

Qué recibirás. Estado de activación y fecha disponible de cálculo.

Comprueba. La fecha de cálculo no garantiza que todos los miembros hayan completado sus evaluaciones.

02 Mis evaluaciones pendientes

CONSULTAR

¿Qué evaluaciones de Talent Map tengo pendientes?

Qué recibirás. Pendientes del usuario conectado.

Comprueba. No contestes evaluaciones en nombre de otras personas ni interpretes ausencia de pendientes como resultado positivo.

03 Ver las personas evaluadas

CONSULTAR

Enséñame los miembros evaluados en Talent Map, con su función, experiencia y número de evaluaciones disponibles.

Qué recibirás. Lista de personas evaluadas y campos registrados.

Comprueba. Es una lista de Talent Map; puede contener personas que ya no están en la farmacia.

CONSULTAR · ENTENDER · ACTUAR

Consultas para copiar

04 Relacionarlo con el equipo actual

ANALIZAR

Compara la lista de evaluados de Talent Map con el equipo actual. Señala quién aparece en una lista y no en la otra, sin sacar conclusiones sobre su capacidad.

Qué recibirás. Diferencias entre dos listas identificadas.

Comprueba. Comprueba identidades; ausencia de evaluación no equivale a falta de competencia.

05 Acceder a un informe individual

CONSULTAR

Comprueba si está disponible el informe de Talent Map de [persona] y dame el acceso para descargarlo.

Qué recibirás. Disponibilidad y ruta de descarga en la intranet.

Comprueba. La herramienta no entrega el contenido del PDF ni sus puntuaciones al chat.

06 Acceder al informe del equipo

CONSULTAR

Dame el acceso al informe completo de Talent Map de la farmacia. No resumas sus resultados si no has podido leer el documento.

Qué recibirás. Ruta para obtener el informe completo.

Comprueba. Para analizar el contenido hace falta disponer del PDF; no lo deduzcas de los nombres evaluados.

DEL PRIMER PROMPT AL RESULTADO

Continúa la conversación

Estos son turnos sucesivos que puedes adaptar. Las respuestas se obtienen de los datos de tu farmacia; aquí no se simulan resultados.

Paso 1

Consulta el estado de Talent Map y mis evaluaciones pendientes.

Paso 2

Enséñame el equipo evaluado y compáralo con el equipo actual de la farmacia.

Paso 3

Comprueba la disponibilidad del informe de [persona o equipo] y dame el acceso para descargarlo; no interpretes todavía su contenido.

Una práctica para esta semana

Consulta los pendientes y localiza el acceso al informe correcto, individual o del equipo.

Sabrás que está bien cuando...

Sabes qué información llega por el conector y qué requiere descargar y aportar el informe antes de analizarlo.

Qué conviene tener claro

- El equipo evaluado de Talent Map no es el censo actual de la farmacia.
- El contenido del informe y sus puntuaciones no llegan mediante la herramienta de acceso al PDF.
- Los informes se descargan desde la intranet; no se entregan directamente por esta operación.
- No se crean ni responden evaluaciones, se recalculan resultados o se infieren competencias desde estos datos.